

## **REGOLAMENTO CRAL AMIAT PER LA RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO AI SOGGIORNI ESTIVI**

1. Nell'ottica di garantire il soggiorno di vacanza ai figli dei dipendenti aziendali in età 6-13 anni, il Cral-Amiat mette a disposizione un contributo economico per la fruizione di un soggiorno di vacanza estivo per minori (**esclusivamente uno per bambino**), della **durata minima di cinque pernottamenti e massima di quattordici**, in una **località italiana** (purché al di fuori della città di Torino e del comune di residenza del minore) o **straniera**, nei mesi di **giugno, luglio e agosto**.
  2. Il contributo economico verrà erogato ai genitori dei bambini aventi diritto.
  3. Le condizioni per poter richiedere il contributo sono le seguenti:
    - essere dipendenti Amiat o ex Amiat del gruppo Iren;
    - essere iscritti al Cral;
    - avere un figlio in età compresa tra i 6 e i 13 anni (nato dal 01.01.2008 al 31.12.2015), interessato a vivere l'esperienza di un soggiorno di vacanza.Il soggiorno di vacanza dovrà essere destinato ai minori, pertanto dovrà svolgersi in strutture o aree appositamente attrezzate per bambini che offrono attività volte a organizzare il tempo libero degli stessi con l'obiettivo di favorirne la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio.
  4. Il contributo economico, che il Cral riconosce esclusivamente per i soggiorni della durata **minima di cinque** pernottamenti e massima di **quattordici**, sarà in misura pari al **95%** dell'importo versato dal dipendente per un tetto massimo di spesa sostenuta dal lavoratore non superiore a € 55,71 a pernottamento.  
Pertanto, se il costo del soggiorno sarà pari a € 55,71 a pernottamento, il dipendente riceverà un contributo di € 52,93 a pernottamento. Qualora il costo del soggiorno sia inferiore a € 55,71/pernottamento, il Cral contribuirà con un importo pari al 95% del costo effettivamente sostenuto dal lavoratore. Pertanto, a titolo esemplificativo, se il costo del soggiorno fosse pari a € 50,00 a pernottamento, il dipendente riceverebbe un contributo di € 47,5.  
Qualora invece il costo sostenuto dal lavoratore sia superiore a € 55,71/pernottamento, il Cral contribuirà con un contributo comunque pari al 95 % di € 55,71. Pertanto, se il costo del soggiorno di vacanza fosse pari a € 70,00, il dipendente riceverebbe un contributo economico di € 52,93 a pernottamento (95% di € 55,71).  
Le somme eccedenti i € 52,93 al giorno saranno a carico del genitore dipendente.
  5. I dipendenti interessati a richiedere il contributo dovranno presentare alla segreteria del Cral **entro le ore 12.00 di lunedì 31 Maggio 2021**:
    - a) il **modulo di richiesta contributo economico**;
    - b) il **materiale informativo sul soggiorno di vacanza prescelto**.
- Modalità iscrizione: di persona presso la segreteria Cral-Amiat nei giorni di martedì 9.30/12.30; mercoledì 13.30/16.00 oppure inviando la documentazione richiesta via mail a: [cralamiat@gruppoiren.it](mailto:cralamiat@gruppoiren.it)**
6. In presenza di un numero eccezionale e non prevedibile di richieste, il Cral si riserva di adottare eventuali criteri selettivi nell'accoglimento delle stesse.
  7. Successivamente alla chiusura del periodo utile per la presentazione della richiesta del contributo e all'accettazione della stessa, il Cral rilascerà al richiedente, quanto prima e comunque non oltre il 31 Maggio 2021, un'apposita **dichiarazione** da consegnare alla società erogatrice del soggiorno/agenzia, con la quale il Cral si impegnerà al pagamento del contributo.
  8. Il richiedente, confermata l'iscrizione presso la società erogatrice del servizio/agenzia, dovrà presentare al Cral una **dichiarazione di iscrizione** del minore al centro di vacanza, redatta a cura della società erogatrice del servizio/agenzia, nella quale dovrà essere indicato il nome e cognome del fruitore, la località di soggiorno, la sua durata (data inizio e fine), il numero di pernottamenti, nonché il costo complessivo della vacanza, le modalità di pagamento e le coordinate bancarie della società erogatrice del servizio/agenzia, mediante le quali effettuare il relativo pagamento.  
In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta o incompletezza dei dati, il Cral non erogherà alcun contributo.
  9. Il Cral verserà direttamente il contributo alla società erogatrice del servizio/agenzia mediante bonifico bancario.
  10. Il contributo del Cral sarà vincolato alla presentazione di idonea **documentazione fiscale** (fattura fiscale intestata al Circolo per la **sola quota parte** sovvenzionata da quest'ultimo, nella quale dovrà essere indicato il nominativo del minore fruitore del soggiorno) e della **dichiarazione di partecipazione** rilasciata dalla società erogatrice del servizio/agenzia, comprovante l'effettiva fruizione del soggiorno di vacanza da parte del minore.  
La dichiarazione di partecipazione (contenente sia il nominativo del minore che quello della località in cui si è svolta la vacanza, **la data di arrivo e partenza del minore**, il numero di pernottamenti fruiti e il costo complessivo del soggiorno) potrà essere inserita nella stessa fattura.  
In caso di **mancata presentazione della documentazione richiesta o incompletezza dei dati**, il Cral darà disposizione ad **Amiat di trattenere sulla busta paga del dipendente** (con le modalità descritte al punto 12) **il contributo pagato** alla società erogatrice del servizio/agenzia.
  11. **Il contributo per i soggiorni di vacanza verrà concesso esclusivamente nel caso in cui il minore abbia realmente fruito del soggiorno di vacanza.**

In caso di **rinuncia** al soggiorno per problemi di salute o altro, al dipendente verrà infatti **trattenuto in busta paga** (con le modalità descritte all'articolo 12) **l'intero contributo** pagato dal Cral alla società erogatrice del soggiorno di vacanza/agenzia.

In caso di **interruzione** o **arrivo posticipato** presso il soggiorno di vacanza per motivi di salute o altro, il dipendente riceverà un contributo in funzione del numero di pernottanti fruiti dal minore.

Al dipendente verrà quindi **trattenuto in busta paga** (con le modalità descritte all'articolo 12) **il contributo relativo ai pernottamenti non fruiti**.

Il Cral invita pertanto i genitori a sottoscrivere a proprie spese una polizza assicurativa per la copertura economica delle eventuali penali in caso di disdetta del soggiorno, partenza anticipata o arrivo posticipato al centro di vacanza.

12. La trattenuta avrà luogo nel mese di settembre, per importi inferiori a € 100,00, mentre per importi superiori a € 100,00, la trattenuta avverrà nei mesi di settembre, ottobre, novembre e, a seguire, nei mesi successivi, sino alla completa restituzione del contributo erogato dal Cral, per un numero di rate di importo non superiore a € 100,00/mese.

A titolo esemplificativo, se la cifra da restituire fosse pari a € 170,00, la trattenuta avrà luogo nei mesi di settembre (€ 100,00) e ottobre (€ 70,00), qualora invece la cifra da restituire fosse pari a € 741,00, la trattenuta avrà luogo per otto mensilità consecutive a partire da settembre, di cui le prime sette per un importo pari a € 100,00, mentre l'ottava e ultima trattenuta per un importo pari a € 41,00.

In presenza di impedimenti di forza maggiore, imputabili esclusivamente al Cral o all'azienda, la/le trattenuta/e potrebbero essere posticipate di un mese, con decorrenza della prima trattenuta a partire dal mese di ottobre anziché settembre, con conseguente slittamento delle restanti trattenute al mese successivo rispetto a quello inizialmente previsto.

Per accettazione

.....